



**TEATRUL GERMAN DE STAT ANGAJEAZA PERSONAL PENTRU URMĂTOARELE
POSTURI VACANTE:**

1. Referent de specialitate - 1 (un) post, grad profesional I, studii superioare
2. Recuziter - 1 (un) post, treapta profesională II, studii medii

Condiții specifice pentru ocuparea posturilor amintite mai sus :

I. Referent de specialitate, grad profesional I, studii superioare

Atribuții principale:

1. întocmirea de contracte de drepturi de autor și drepturi civile în temeiul Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe precum și contracte civile de prestări servicii, în temeiul Codului Civil;
2. întocmirea formularelor 030 – Declarație de înregistrare fiscală /Declarație de mențiuni pentru persoane fizice care nu dețin cod numeric personal și depunerea acestora la ANAF – Agenția Națională de Administrare Fiscală;
3. întocmirea formularelor 017 – Declarație de înregistrare a contractelor/ documentelor care justifică prestările efective de servicii pe teritoriul României, inițiale/adiționale (conexe), încheiate cu persoane juridice străine sau persoane fizice nerezidente și depunerea acestora la ANAF-Agenția Națională de Administrare Fiscală;
4. eliberarea adevărurilor privind plățile colaboratorilor teatrului efectuate de către instituție;
5. gestionarea și arhivarea contractelor de colaborare;

II. Recuziter - treaptă profesională II

Studii medii sau generale

Atribuții principale:

1. să pună la îndemâna interpreților recuzita folosită în repetiții și spectacole;
2. să execute transportul recuzitei de la magazie și amplasarea ei în decor conform "caietului de recuzită" întocmit pentru fiecare premieră;
3. să asigure în timp optim recuzita consumabilă, iar cea alimentară o va păstra în condiții bune de igienă;
4. își desfășoară activitatea pe scenă, săli de repetiții, la cabine și în magazia de recuzită a teatrului;
5. la solicitarea conducerii pentru anumite prestații își desfășoară activitatea și în deplasare, turneu, în țară sau în străinătate;

Director delegat,
Boldurean Ioan



Sef birou resurse umane – administrativ,
Giurgean Mitra